



## Diego Alberto Candia Monje

04 de diciembre de 1967  
Avenida Balmaceda N° 950; casa N° 1; Calama  
55-2928680 / 9-95585040  
[dcandia@vtr.net](mailto:dcandia@vtr.net) / [dcandiam@gmail.com](mailto:dcandiam@gmail.com)

**Ingeniero Comercial con 18 años de experiencia  
en bancos, empresas productivas y de servicios.**

### ESTUDIOS

**Ingeniero Comercial, Licenciado en Ciencias de la Administración.**  
Universidad Arturo Prat.

### EXPERIENCIA LABORAL

**Mayo 2016 a la fecha; Antofagasta.**  
**COMERCIAL NORTEÁRIDOS LIMITADA.**  
Jefe de Administración, RRHH y RRLL.

Administración, control y supervisión áreas de control de gestión, abastecimiento, logística, recursos humanos y relaciones laborales.

**Octubre 2015 - abril 2016; Antofagasta.**  
**IMPORMAQ SpA.**

Gerente Zona Norte (I y II regiones).  
Planificación, administración, control y supervisión áreas comercial, control de gestión, abastecimiento, recursos humanos y relaciones laborales.

**Noviembre 2014 - junio 2015; Calama.**  
**TRANSPORTES AGREDECAM S.A.**

Gerente de Administración, Finanzas y RRHH.  
Planificación, administración, control y supervisión áreas de control de gestión, abastecimiento, logística, recursos humanos, relaciones laborales, contabilidad y finanzas.

**Julio 2012 - junio 2014; Calama.**  
**SALINAS Y FABRES S.A.**  
Jefe de Repuestos.

Administración, control y supervisión áreas comercial, abastecimiento, logística, recursos humanos, relaciones laborales y control de gestión correspondiente al departamento de repuestos. Control existencias de bodegas de repuestos. Miembro comité paritario.

**Noviembre 2008 - marzo 2012; Antofagasta.**

**CKONTOR CAPACITACIONES SpA.**

Subgerente de Administración, Finanzas y RRHH.

Planificación, administración, control y supervisión áreas de control de gestión, abastecimiento, logística, recursos humanos, contabilidad y finanzas.

**Mayo 2007 - junio 2008; Antofagasta.**

**CAUCHOS INDUSTRIALES S.A.**

Jefe Administrativo de Faena.

Administración, control y supervisión áreas de control de gestión, abastecimiento, logística, relaciones laborales, recursos humanos y servicios externos.

**Enero 2005 - mayo 2007; Antofagasta.**

**E-MANT INGENIERÍA Y SERVICIOS E.I.R.L.**

Subgerente de Administración, Finanzas y RRHH.

Planificación, administración, control y supervisión áreas de control de gestión, abastecimiento, logística, recursos humanos, relaciones laborales, contabilidad y finanzas.

**Enero 2001 - diciembre 2004; Antofagasta.**

**BANCO SANTANDER CHILE S.A**

Asistente Comercial Banca Empresa.

Labores operativas y comerciales.

**Septiembre 1997 - julio 2000; Antofagasta.**

**BANCO DE CRÉDITO E INVERSIONES.**

Asistente de Inversiones.

Labores operativas y comerciales.

## **ANTECEDENTES ADICIONALES**

Manejo Software “Microsoft Office”, experiencia SAP ERP, alta capacidad de trabajo, capacidad de trabajo en equipo, capacidad de trabajo bajo presión, excelentes relaciones interpersonales, licencia de conducir clase “B”, fuerte orientación al autocuidado.

## **PRETENCIÓNES DE RENTA**

\$1.500.000.- líquido mensual.